

Instrucciones para Reuniones de Zona en Zoom

La siguiente información de gran importancia es para miembros que planean atender nuestra Asamblea de Servicio Mundial de Zona del Sur de California (SMZSC) y / o la reunión del Comité de Servicio Mundial de Zona (CSMZ).

Para participar en las reuniones de Zona Zoom, debe utilizar un aparato electrónico que esté conectado al Internet (como una computadora portátil, computadora de escritorio, tableta, “teléfono inteligente” - teléfono celular conectado a Internet). **¡Las funciones de Zoom que usaremos para nuestras reuniones de Zona no funcionarán en teléfonos fijos!**

Puede conectarse a la página web de Zoom yendo a zoom.us, oprima en "Unase a una Reunión," o instale la aplicación ZOOM en su "teléfono inteligente."

[Creación de su "Etiqueta de nombre virtual de Zoom" \(i.e. nombre de pantalla\)](#)

Miembros de la Asamblea de Zona

Al asistir a nuestras reuniones de Zona “virtual”, se les pedirá a nuestros miembros que usen un formato de nombre especial para que podamos identificarlo con el propósito de compartir y votar. Esto es lo que aparecerá en la lista de "Participantes" al costado de su pantalla.

A continuación esta el formato de cambio de nombre solicitado:

- **Representante de Grupo (RG)**
Número de distrito (espacio), RG (espacio) Primer Nombre, inicial del apellido
Ejemplo: 03 RG Mary M; 69 RG Carol B.
(Miembros de los Distritos 03, 06, 08 y 09: identifique su Distrito con dos dígitos, comenzando con el número 0).
- **Representante Alterno de Grupo (RGA):**
 - Si **asiste en lugar de su RG y va a votar por su grupo**, comience con su número de Distrito (espacio) “RGA” (espacio) luego el nombre y la inicial del apellido. **Ejemplos: 72 RGA Della D; 03 RGA Carol P.**
 - Si el RG de su grupo está asistiendo y votando por su grupo, usted asistirá como un “Invitado”* (ver más abajo).
- **Representantes de Distrito (RD):**
Número de distrito (espacio), RD (espacio) Nombre, inicial del apellido
Ejemplos: 72 RD Della D; 03 RD Carol O.
 - Si **también es un RG registrado que vota por su grupo**, luego pondría ambas designaciones: "RG" barra inclinada "RD"
Ejemplos: 12 RG / RD Marie; 21 RG / RD Gary
- **Representantes Alterno de distrito (RDA):**
 - Si **asiste en lugar de su RD:**
Ejemplos: 72 RDA Della D; 03 RDA Carol P.
 - Si el DR de su distrito asiste, usted asistirá como “Invitado” *.

A los miembros de la Junta de SCWS, enlaces de SIA, presidentes de convenciones y delegados anteriores se les asigna la designación de número "00" para comenzar sus etiquetas de nombre de Zoom. Después de eso, cada uno usará una abreviatura específica para su puesto de servicio, seguida de su nombre.

- **Miembros de la Junta de Área de SMSC** (00 BRD): Este grupo incluye **Coordinadores de Zona y Oficiales de Zona**:
Ejemplos: 00 BRD Steve S.
- **Al-Anon Servicio de Información / Enlaces de Intergrupo** (SIA):
Ejemplos: 00 SIA Steve S.
- **Presidentes de convenciones**(CON):
Ejemplos: 00 CON Steve S.
- **Delegados pasados (DP)**:
Ejemplos: 00 DP Steve S.

Si es un miembro de AWSC y un RG:

comience con su número de Distrito (espacio) "RG" (espacio) barra, posición de CSMZ (RG / BRD, RG / SIA, RG/ CON, etc.), luego su nombre y última inicial.

Ejemplos: 03 RG / RD Carol Q., 12 RG / AIS Gary

Los intérpretes también tendrán una designación de dos dígitos (01):

- **Intérprete (01 intérprete)**: miembros que se han ofrecido como intérpretes para una reunión de Zona en Zoom y no tienen otro puesto de servicio comenzarán con "01" (espacio) "Intérprete" (espacio) nombre (espacio) apellido inicial
Ejemplos: 01 Intérprete Maria S. ; 01 Intérprete Mario F.

* **Invitados / Miembros en general** : los miembros de Al-Anon / Alateens que no ocupen ninguno de los puestos de servicio enumerados anteriormente pueden asistir tanto a las reuniones de CSMZ como a todas las Asambleas, pero no tienen voz ni voto. Serán el único grupo sin un identificador de 2 dígitos:

- **Invitado / Miembro en general** (GST):
Comience con "GST" (espacio), luego el nombre (espacio), la última inicial.
Ejemplos: GST Steve S. ; GST Kathy K.

Voz y voto

Reuniones de la Asamblea de Zona: ¿Quiénes son los miembros de la Asamblea?

- Representantes de grupo (RG) (los RG alternativos pueden asistir en lugar de sus RG);
¡Cada RG / RGA debe estar registrado oficialmente con nuestro Coordinador de Registros de Grupo (GRC)! ¡Los nuevos RGs deben registrarse con GRC dos semanas antes de su primera Asamblea! Cada Grupo Al-Anon / Alateen registrado puede elegir solo un RG / RGA para representar a su grupo.
- Representantes de distrito (RD) (los RD alternativos pueden asistir en lugar de su RD)
- Junta de CSMZ- Coordinadores y oficiales (BRD)
- Servicio de información de Al-Anon / Enlaces intergrupales (AIS)
- Coordinadores de convenciones reconocidos por la Zona(CON)
- Delegados pasados (DP)

Quién tiene "voz" en la asamblea: todos los puestos (miembros de la asamblea) descritos anteriormente.

Quién tiene "Voto" en la Asamblea: **SOLO RG registrados o sus RG Alternos que asisten en su lugar.**

Invitado / Miembro en general: **estos miembros no tienen voz ni voto en AWSC.**

Reuniones del Comité de Servicio Mundial de Zona (CSMZ)

Los miembros del CSMZ también se identificarán mediante los procedimientos anteriores.

¿Quiénes son los miembros de la CSMZ?

- Representantes de distrito (RD) (Los RD alternativos pueden asistir en lugar de su RD)
- Junta de SCMZ - Coordinadores de área y Oficiales de área (BRD)
- Servicio de información de Al-Anon / Enlaces intergrupales (SIA)
- Coordinadores de convenciones reconocidos por el área (CON)
- Delegados pasados (DP)

Quién tiene "voz" en CSMZ: todos los puestos (miembros de CSMZ) identificados anteriormente.

Quién tiene "Voto" en CSMZ: Todos los puestos (miembros de CSMZ) identificados anteriormente.

Invitado / Miembro en general: estos miembros no tienen voz ni voto en CSMZ.

Proceso de toma de decisiones basado en el conocimiento (KBDM) para alcanzar una conciencia de grupo informada

Nuestra Zona votó en 2013 el adoptar KBDM como nuestro proceso para alcanzar una conciencia de grupo informada en las reuniones y asambleas de CSMZ. Antes de iniciar una presentación y un diálogo de KBDM, los miembros del grupo acuerdan algunos procedimientos básicos. Los revisamos al comienzo de cada CSMZ / Asamblea y los hemos adaptado para nuestras reuniones de Zoom.

1. Empiece y pare a tiempo.
2. Respetar la agenda.
3. Manténgase en el tema.
4. De uno a dos minutos en el micrófono (para preguntas y comentarios) para permitir una mayor participación.
5. Si alguien hace la pregunta o hace el comentario que iba a hacer, por favor baje la "mano".

6. Anteponga una actitud de buena voluntad. Por favor recuerde ser cortés con los miembros voluntarios que organizan / asisten a la reunión de Zoom y con sus compañeros.

Además, aquí hay algunos procedimientos específicos de Zoom:

7. **Anonimato:** recuerde que esta es una hermandad anónima. Si hay otras personas en su hogar, proteja el anonimato de otros miembros usando audífonos y siendo consciente de quién puede ver su pantalla, o vaya a otro lugar en su hogar donde otros no puedan escuchar o ver la reunión.
8. **Silenciar:** los miembros se silenciarán automáticamente cuando ingresen a las reuniones de Zoom y permanecerán silenciados hasta el punto de la agenda en el que los miembros sean invitados a hacer una pregunta o un comentario. Si el miembro llama a la reunión de Zoom, le pedimos que silencie su teléfono.
9. **Llamar a los miembros para que hablen:** Un asistente técnico de Zoom será responsable de realizar un seguimiento de los miembros que "levantaron la mano" para hacer una pregunta o hacer un comentario. Ellos compartirán en orden de las "manos levantadas" con el Coordinador de Zona, quien luego reconocerá al miembro en el "micrófono".
10. **Chat:** Una vez que la reunión de Zona Zoom se haya abierto con la Oración de la Serenidad, los miembros solo podrán usar la función "Chat" para comunicarse con un Asistente Técnico de Zoom. (Un asistente de Zoom Tech también estará disponible para ayudar a través de mensajes de texto / llamadas telefónicas).

PREGUNTAS: Jon webhost@scws-al-anon.org;
Marcia (Provisional) chairperson@scws-al-anon.org
Tim delegate@scws-al-anon.org;